|  |
| --- |
| **ARTICIPEZ 2025: Demande de subvention pour des événements et des spectacles** |

|  |
| --- |
| **Date limite**: 6 juillet 2025 à 16 heures |

### *IMPORTANT! Veuillez lire attentivement.*

*Il est important que tous les candidats examinent attentivement les lignes directrices et les conditions de la subvention de projet ARTicipez avant de remplir la demande. Les lignes directrices doivent être utilisées comme référence pour remplir la demande.*

*Remplir complètement le formulaire de candidature, répondre à toutes les questions et fournir tous les documents nécessaires. Les demandes incomplètes ne seront pas prises en compte.*

*Vous pouvez consulter les critères d'évaluation sur la page des lignes directrices relatives aux subventions avant de soumettre votre demande. Vérifiez attentivement la date limite. Les demandes tardives ne seront pas prises en compte.*

Veuillez télécharger votre formulaire de demande dûment rempli sous forme de fichier .docx ou pdf avec la structure de noms suivante:  
**NOM\_PREMIER\_INITIAL\_EP\_APPLICATION\_2025**  
*Exemple : MALTBY\_A\_EP\_APPLICATION\_2025*

Le cas échéant, faites référence à ces documents dans vos réponses écrites (par exemple, "voir figure 1") afin d'aider les évaluateurs à établir des liens clairs entre vos réponses et votre travail.

Étiqueter tout le matériel de soutien selon la convention de dénomination décrite ici :  
**FIGURE#\_LASTNAME\_FIRSTINITIAL\_EP\_APPLICATION\_2025**  
*Exemple : FIGURE1\_MALTBY\_A\_EP\_APPLICATION\_2025*

Un étiquetage clair est essentiel pour une évaluation correcte de votre demande. Une fois que vous avez rempli le formulaire de demande, vous pouvez supprimer les informations ci-dessus.

|  |
| --- |
| **À PROPOS DE L’ARTISTE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom(s) et pronoms de l'artiste :** |  |
| **Nom de l'organisation (le cas échéant) :** |  |
| **Médias sociaux et/ou site web:** |  |

|  |
| --- |
| **LA DATE ET L’ESPACE DE RÉSERVATION SOUHAITÉS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dates préférées** (vous pouvez sélectionner plusieurs fois): | ***Indiquer dans la colonne ci-dessous*** |
| Septembre - octobre 2025 |  |
| Novembre - décembre 2025 |  |
| Janvier - février 2026 |  |
| Mars - mai 2026 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Espace préféré** | ***Indiquer dans la colonne ci-dessous*** |
| Théâtre Richcraft |  |
| Salle Harold-Shenkman |  |
| Place extérieure, Agora Minto-Orléans |  |
| Foyer |  |

**Description de l'expression "autre", le cas échéant:**

|  |
| --- |
| **APERÇU DU PROJET ET DÉTAILS DE LA PROPOSITION** |

**Résumé de votre projet:**  
Notez que ce résumé sera utilisé pour le matériel promotionnel d'ARTicipez.   
Max 200 mots

|  |
| --- |
|  |

**1. Décrivez votre pratique artistique ou le mandat de votre organisation. Veuillez inclure les réalisations et les étapes précédentes.**    
*350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

**2. Décrivez brièvement le projet que vous proposez, y compris les objectifs et les résultats escomptés**  
*350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

**3. Fournissez un calendrier et/ou un plan de travail comprenant les principaux résultats attendus du projet jusqu'à l'événement ou la performance. Veuillez indiquer les principaux partenaires et artistes impliqués.**  
*350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

**4. Pourquoi souhaitez-vous réaliser votre projet au Centre des Arts Shenkman? Indiquez où et comment vous prévoyez d'activer les espaces dans le cadre de votre projet. Dans la mesure du possible, veuillez faire référence aux ressources/équipements du Centre que vous prévoyez d'utiliser. Vous les trouverez** [**ici.**](https://shenkmanarts.ca/en/rentals)*350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

**5. Quel est le public visé par ce projet ? Comment envisagez-vous de commercialiser votre événement et d'impliquer le public? Note: Le Réseau des arts d'Ottawa et le Centre des arts Shenkman offriront un soutien de base en matière de marketing, mais ne sont pas en mesure de faire la promotion complète de chaque projet financé par la subvention ARTicipez**.  
 *350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

**6. Votre projet rejoint-il ou reflète-t-il les groupes prioritaires de la Ville d’Ottawa listés dans les lignes directrices? Si oui, veuillez expliquer comment.**

*350 mot maximum*

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **BUDGET**  (ajouter des lignes si nécessaire) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Événements et Performances | | |
| Recettes | Description | Montant |
| Subvention ARTicipate | *Cette Demande* | $ |
| Autre (e.x: ventes de billets, financement externe,etc.) |  |  |
| Total | | $ |
| Dépenses | Description | Montant |
| |  | | --- | | Honoraires des artistes (ex: paiements aux artistes participants) |  |  | | --- | |  | |  |  |
| |  | | --- | | Matériaux du projet |  |  | | --- | |  | |  |  |
| Équipement |  |  |
| |  | | --- | | Matériel promotionnel |  |  | | --- | |  | |  |  |
| |  | | --- | | Hospitalité (aliments et boissons ou fournitures) |  |  | | --- | |  | |  |  |
| Transport |  |  |
| Autres |  |  |
| Total | |  |

|  |
| --- |
| **MATÉRIEL SUPPLÉMENTAIRE** |

Veuillez vous assurer que vous soumettez le formulaire des documents d'appui lors de l'envoi de votre demande. Les demandes ne comportant pas ces documents seront considérées comme incomplètes.

Étiqueter tout le matériel de soutien selon la convention de dénomination décrite ici :  
**FIGURE#\_LASTNAME\_FIRSTINITIAL\_EP\_APPLICATION\_2025**  
Exemple : FIGURE1\_MALTBY\_A\_EP\_APPLICATION\_2025

**En soumettant votre demande au Réseau des arts d'Ottawa, vous confirmez qu'elle respecte les conditions suivantes:**

* J'affirme que toutes les informations contenues dans la présente demande sont, à ma connaissance, véridiques et factuelles.
* Je comprends que ma candidature sera examinée par un jury composé de mes pairs, qui sélectionnera les bénéficiaires de la bourse ARTicipez.
* Je comprends que toutes les décisions prises par le jury sont définitives et sans appel.
* J'ai lu et compris les lignes directrices et les conditions générales de la subvention ARTicipez 2025.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse suivante: [alex@artsnetottawa.ca](mailto:alex@artsnetottawa.ca)

**TÉLÉCHARGER LE DOSSIER DE CANDIDATURE COMPLET** et **l'ENVOYER PAR COURRIER ÉLECTRONIQUE À** [**articipez@artsottawa.ca**](mailto:articipate@artsottawa.ca)avec l'objet suivant:

**“Nom de famille, première initiale. EP Dossier de candidature 2025”**  
Exemple : Maltby, A. Dossier de candidature EP 2025